

SAMENWERKINGSOVEREENKOMST TUSSEN VRIJWILLIGER EN STICHTING FIETSMATJES ALMERE

Stichting Fietsmaatjes Almere (SFA), KVK 73821365, gevestigd te Almere, vertegenwoordigd door haar Hoofd Coördinatie.

en de vrijwilliger heer/mevrouw

met woonplaats

gaan de volgende samenwerking aan:

1. Activiteiten van de vrijwilliger.

1.1 De vrijwilliger zal voor de SFA met ingang van

d.d. fietsen als vrijwilliger met een gast op de duofiets.

Een gedetailleerde omschrijving van de activiteiten, verantwoordelijkheden en gewenst gedrag van de vrijwilliger is als bijlage bij deze overeenkomst gesloten.

1.2 De vrijwilliger beslist wanneer de activiteiten plaats vinden. Hiervoor schrijft hij/zij zichzelf in op het fietsrooster van "Samen Fietsen" dat wordt gefaciliteerd door de SFA.

1.3 De vrijwilliger verricht de activiteiten en heeft daarvoor verantwoordelijkheid.

2. De begeleiding van de vrijwilliger.

2.1 Een coördinator van SFA draagt zorg voor introductie, inwerken (waaronder instructie over het gebruik van de duofiets) en begeleiden van de vrijwilliger en is aanspreekpunt voor de vrijwilliger. In het kader van deze overeenkomst is dat

Dhr/mevr.....

2.2 De vrijwilliger kan pas aan de slag na een intakegesprek met een coördinator, na het maken van een proefrit en na goedkeuring door de coördinator.

2.3 De vrijwilliger wordt uitgenodigd op informatiebijeenkomsten om o.a. informatie en ervaringen met andere vrijwilligers uit te wisselen.

2.4 De coördinator heeft na enkele ritten contact met de vrijwilliger om te evalueren hoe het gaat.

2.5 De coördinator neemt ook contact op met de gast(en) waarmee de vrijwilliger heeft gefietst om diens ervaringen te vernemen.

3. Verhinderings.

- 3.1 In geval van verhindering van geplande rit(ten), zal de vrijwilliger, de gast hiervan direct op de hoogte stellen.
- 3.2 Duurt de verhindering langer dan één maand dan zal de vrijwilliger de coördinator hiervan tijdig op de hoogte stellen.

4. Onkostenvergoeding.

De vrijwilliger ontvangt geen beloning of onkostenvergoeding voor de door hem/haar verrichte activiteiten tenzij door het bestuur van SFA anders is bepaald.

5. Verzekering tegen aansprakelijkheid en ongevallen.

Alle vrijwilligers van SFA zijn via de Gemeente Almere verzekerd voor wettelijk aansprakelijkheid en ongevallen.

6. Verantwoordelijkheden vrijwilliger.

De vrijwilliger zal de verantwoordelijkheden dragen en het gewenste gedrag respecteren zoals dat beschreven staat in de bijlage: "Verantwoordelijkheden en gewenst gedrag van onze vrijwilligers"

7. Duur en einde van de overeenkomst.

- 7.1 De overeenkomst is voor onbepaalde tijd aangegaan.
- 7.2 Zowel de vrijwilliger als SFA kunnen deze overeenkomst schriftelijk beëindigen, maar niet eerder dan na onderling overleg.
- 7.3 De SFA kan de overeenkomst eenzijdig beëindigen indien de vrijwilliger zich niet aan de overeenkomst houdt.
- 7.4 Een beëindiging wordt door SFA altijd schriftelijk bevestigd.

De overeenkomst is in tweevoud opgemaakt te

(plaats)..... (datum)

De vrijwilliger heeft een getekend exemplaar van de overeenkomst ontvangen.

.....
Handtekening Hoofd Coördinator
Stichting Fietsmaatjes Almere

.....
Handtekening vrijwilliger

Bijlage: Verantwoordelijkheden en gewenst gedrag van onze vrijwilligers.

Onze vrijwilligers:

- 1) Hebben het intakegesprek naar waarheid gevoerd en de gegevens volledig en naar waarheid ingevuld.
- 2) Zijn fysiek in staat zijn het vrijwilligerswerk uit te voeren. Dit is de eigen verantwoordelijkheid van de vrijwilliger.
- 3) Gaan ermee akkoord dat zijn/haar gegevens en foto worden opgenomen in de registratie van SFA en gebruikt worden voor de vervaardiging van de vrijwilligerspas
- 4) Dragen zorg voor het aanleveren van een recente VOG (Verklaring Omtrent Gedrag). Deze wordt gefaciliteerd door SFA.
- 5) Plannen elke fietstocht vooraf in via het planningsrooster SamenFietsen
- 6) Halen de duofiets op en plaatsen hem netjes terug in de stalling volgens instructies.
- 7) Halen de gast op van huis of zorginstelling
- 8) Maken een fietsrit met onze gast en zorgen voor opname van het aantal gereden kilometers.
- 9) Vinken de rit af, noteren het aantal gereden kilometers en eventuele bijzonderheden in het planningsrooster SamenFietsen.
- 10) Indien nodig innen ze de gastenbijdrage en maken dat bedrag over naar SFA (IBAN: NL16 RABO 0340104465)
- 11) Reageren adequaat bij pech met de duofiets of in geval van calamiteiten (conform het calamiteitenplan in de fietstas).
- 12) Melden mankementen of problemen met de fiets bij de locatie coördinator en de fietsbeheerder. In het planningsrooster SamenFietsen kan dit ook digitaal.
- 13) Zullen ten aanzien van onze gasten aan de volgende regels voldoen:
 - a. Zorg dragen voor een omgeving, een sfeer en gedrag waarbij de gast zich veilig en gerespecteerd voelt. Zij zullen medische gegevens niet doorgeven aan anderen en geen foto's plaatsen op sociale media zonder toestemming van de gast
 - b. Respecteren een zekere mate van afstand en dringen niet verder door in het privéleven van de gast dan functioneel noodzakelijk is.

- c. Mogen(met) onze gasten niet op zodanige wijze spreken en/of aanraken, dat deze woorden of aanraking naar redelijke verwachting als kwetsend en/of seksueel van aard ervaren zal worden.
 - d. Hebben de plicht onze gasten naar vermogen te beschermen tegen vormen van ongelijkwaardige behandeling en grensoverschrijdend gedrag en zullen er actief op toezien dat de gedragscode door iedereen die bij de gast is betrokken, wordt nageleefd.
 - e. Zullen, indien ze gedrag signaleren, dat niet in overeenstemming is met deze gedragscode en bij vermoedens van (seksueel) grensoverschrijdend gedrag, hiervan melding maken bij de coördinator.
 - f. Kunnen zich eventueel wenden tot de vertrouwenscontactpersoon van SFA (zie bijlage klachtenprocedure)
 - g. Accepteren van onze gasten geen (im)materiele vergoedingen die niet in de rede zijn.
 - h. Indien zich een situatie voordoet waarin deze gedragscode niet (direct of indirect) voorziet of bij twijfel over de toelaatbaarheid van bepaalde gedragingen zullen zij in de geest van deze gedragscode handelen en zo nodig daarover in contact te treden met de locatie coördinator.
 - i. Zullen medewerking geven aan de behandeling van een klacht die door SFA wordt behandeld conform de Klachtenprocedure.
(gepubliceerd op de website)
- 14) Zullen veilig en zorgvuldig omgaan met het aan hen ter beschikking gestelde materiaal.

Niet onder de activiteiten en verantwoordelijkheden van onze vrijwilligers vallen:

- *Het verzorgen en/of betalen van eventuele consumpties tijdens de fietsritten en de eventuele pauzes. Het is niet vanzelfsprekend dat de vrijwilliger of de gast deze kosten telkens betaalt. Dit moet gebeuren op basis van gelijkwaardigheid. De kosten kunnen niet verhaald worden op SFA.*
- *Het verrichten van zorgtaken anders dan nodig voor het duofietsen; zij zijn geen mantelzorger.*

Let op:

Vrijwilligerswerk en UWV: als u een uitkering ontvangt en vrijwilligerswerk wilt doen, adviseren wij u eerst contact op te nemen met het UWV.